

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 22»

305046, г. Курск, проезд Светлый, д. 15, тел./факс: (4712) 53-06-50,

E-mail kursk_22@mail.ru,

ОКПО 23023156, ОГРН 1024600963342, ИНН/КПП 4629030617/463201001



**ПЛАН РАБОТЫ
службы школьной медиации
на 2024 – 2025 учебный год**

Цели:

- распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
- помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;
- организация в образовательном учреждении не карательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачи:

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;
- проводить программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
- познакомить учащихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методом урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организовать проведение просветительных мероприятий и информировать участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологиях восстановительной медиации.

| № п/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Предполагаемый результат | Ответственный |
|-------|--|------------------|--------------------------|------------------|
| 1. | | | | |
| 1.1. | Планирование работы ШСМ на 2024-2025 учебный год | Сентябрь 2024 г. | Утверждение Плана работы | Руководитель ШСМ |

| | | | | |
|--|---|--------------------------------|--|---|
| 1.2. | Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе медиации | Сентябрь 2024 г. - май 2025 г. | Информированность по восстановительным технологиям | Заместитель директора по ВР, руководитель ШСМ |
| 2. Организационно-методическая деятельность | | | | |
| 2.1. | Обновление состава Школьной службы медиации | Сентябрь 2024 г. | Приказ об утверждении состава ШСМ на 2024-2025 год | Заместитель директора по ВР, руководитель ШСМ |
| 2.2. | Участие в работе МО классных руководителей | В течение учебного года | Обмен опытом по организации деятельности ШСМ | Руководитель ШСМ |
| 2.3. | Рабочие заседания актива ШСМ | В течение учебного года | Повышение качества работы ШСМ | Руководитель ШСМ, члены ШСМ |
| 2.4. | Ведение регистрационного журнала | В течение учебного года | Учёт случаев конфликтных ситуаций | Руководитель ШСМ |
| 2.5. | Журнал регистрации примирительных встреч | В течение учебного года | Регистрация примирительных встреч | Руководитель ШСМ |
| 3. Просветительская деятельность | | | | |
| 3.1. | Информирование участников образовательных отношений (учителей, обучающихся, родителей (законных представителей)) о задачах и работе ШСМ | Сентябрь-октябрь 2024 г. | Информированность педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей) о ШСМ | Руководитель ШСМ, члены ШСМ |
| 3.2. | Размещение информации о деятельности школьной службы медиации на сайте школы, на стендах школы | В течение учебного года | Информация о деятельности ШСМ | Руководитель ШСМ |
| 3.3. | Разработка памятки для родителей (законных представителей) о буллинге | Ноябрь 2024 г. | Буклеты | Руководитель ШСМ, члены ШСМ |
| 3.4. | Обучающие занятия для обучающихся – членов ШСМ | Октябрь-ноябрь 2024 г. | Изучение восстановительных технологий | Руководитель ШСМ, члены ШСМ |
| 3.5. | Организация курса тренинговых занятий «Навыки медиатора» | Январь-апрель 2024 г. | Развитие навыков работы по восстановительным программам | Руководитель ШСМ, члены ШСМ |

| | | | | |
|--|--|-------------------------|--|-----------------------------|
| 3.6. | Организация внеурочной деятельности «Курс юного переговорщика» | В течение учебного года | Овладение умениями и приобретение первоначальных навыков разрешения спорных и конфликтных ситуаций | Руководитель ШСМ |
| 4. Реализация медиативных программ | | | | |
| 4.1. | Работа с обращениями | В течение года | Полная информация о ситуации | Руководитель ШСМ, члены ШСМ |
| 4.2. | Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура | По мере необходимости | Информация для ШСМ | Руководитель ШСМ, члены ШСМ |
| 4.3. | Проведение программ примирения «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций» | В течение учебного года | Защита законных интересов участников образовательных отношений | Руководитель ШСМ, члены ШСМ |
| 4.4. | Пополнение банка методических материалов по восстановительным технологиям | В течение учебного года | Создание банка методических материалов для педагогов школы | Руководитель ШСМ, члены ШСМ |
| 4.5. | Индивидуальные консультации родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций | В течение учебного года | Гармоничные отношения с ребёнком | Руководитель ШСМ |
| 5. Мониторинг реализации медиативных программ | | | | |
| 5.1. | Ведение мониторинга реализации восстановительных программ | В течение учебного года | Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям | Руководитель ШСМ |
| 5.2. | Педагогическое совещание с представителями администрации школы | 1 раз в четверть | Предоставление отчётности, рекомендации по улучшению работы ШСМ | Руководитель ШСМ |
| 6. Межведомственное взаимодействие | | | | |
| 6.1. | Межведомственное взаимодействие ШСМ с сотрудниками ОДН, КДН и ЗП | В течение учебного года | Координирование действий по профилактике конфликтного и противоправного поведения несовершеннолетних | Руководитель ШСМ, члены ШСМ |